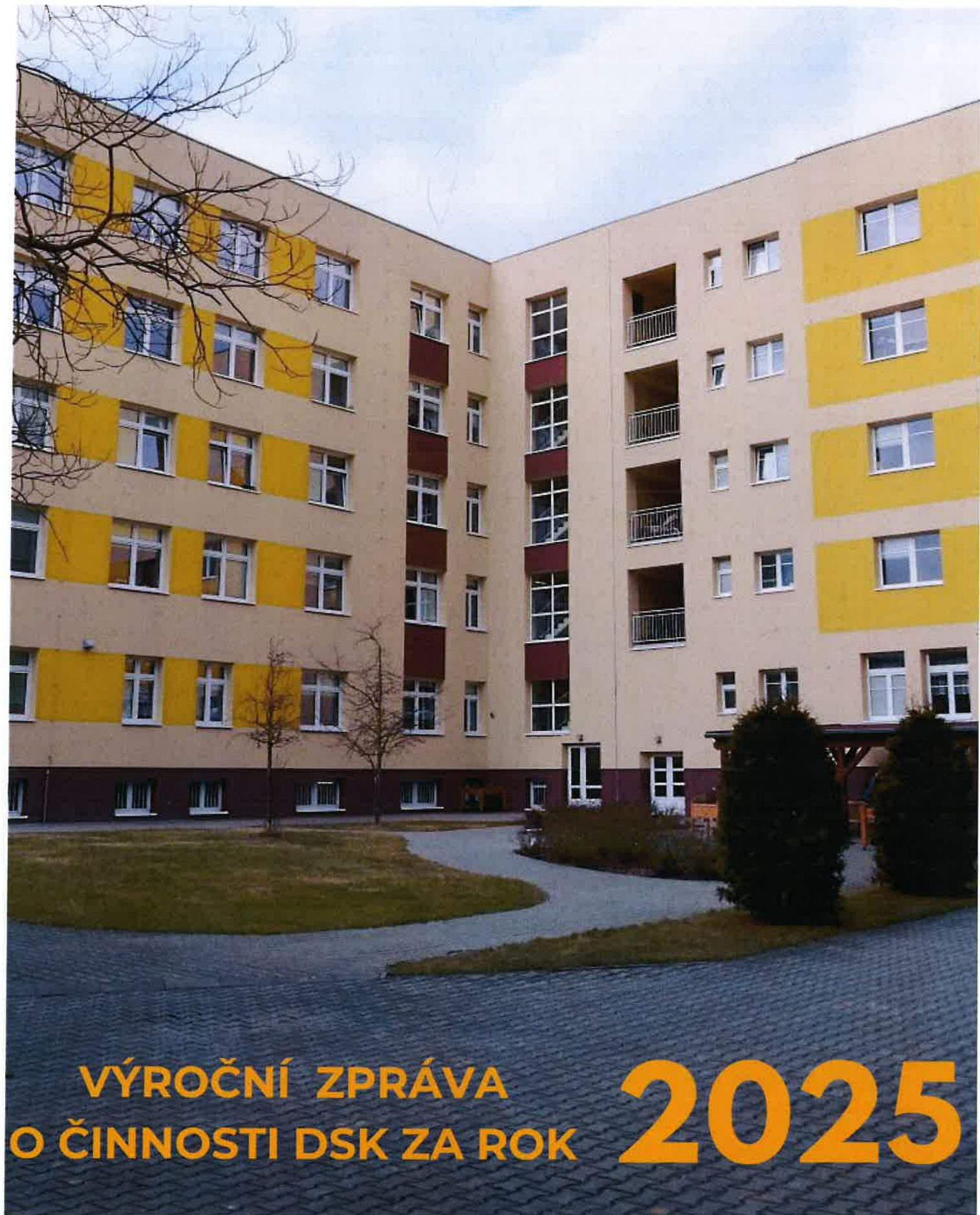




**VÝROČNÍ ZPRÁVA
O ČINNOSTI DSK ZA ROK**

2025

Domov pro 
seniory Kladno

Základní údaje o Domově pro seniory Kladno

Název: Domov pro seniory Kladno, p. o.
Ředitel: JUDr. Miroslav Petrák
Sídlo: ul. Františka Kloze, č. p. 1178, 272 01 Kladno
IČO: 66318475
Číslo účtu: 19-6728990227/0100
Zřizovatel: Statutární město Kladno

Kontakty:

recepce:	312 242 452
ředitel domova:	312 242 452, linka 116
zástupce ředitele:	312 242 452, linka 130
vedoucí PSO:	312 242 452, linka 107
vedoucí ZSO:	312 242 452, linka 117
účetárna:	312 242 452, linka 112 – 115
sociální pracovníci:	312 242 452, linka 118 – 119

Webová adresa: www.domov-kladno.cz

E-mail: dskladno@dskladno.cz

Datová schránka: js3kird

V Kladně dne 31. 1. 2026

Zpracovala: Bc. Andrea Syblíková – zástupce ředitele
Zpráva o hospodaření: Naděžda Šmejkalová – mzdová účetní

Podpis zpracovatele:

Podpis ředitele DSK:

Obsah výroční zprávy za rok 2025:

	strana
<i>1. Základní údaje o Domově pro seniory Kladno</i>	1
<i>1a. Obsah výroční zprávy za rok 2025</i>	2
<i>2. Počet zaměstnanců a klientů v roce 2025</i>	3
<i>2a. Organizační struktura DSK</i>	4
<i>3. Zpráva o činnosti DSK za rok 2025</i>	5-8
<i>3a. Vnitřní kontrolní zpráva DSK za rok 2025</i>	9-13
<i>3b. Příloha vnitřní kontrolní zprávy - Manažerské cíle DSK a jejich plnění</i>	
<i>4. Schválený a poslední upravený rozpočet za rok 2025</i>	14-15
<i>5. Rozpočet pro rok 2025</i>	16
<i>6. Srovnávací tabulka – výdaje 2023-2025</i>	17-18
<i>7. Tabulka nákladů a výnosů DSK včetně HV za rok 2025</i>	19
<i>8. Výdaje DSK za rok 2025</i>	20
<i>9. Příjmy DSK za rok 2025</i>	21
<i>10. Vlastní zdroje – fondy DSK v roce 2025</i>	22-23
<i>11. Seznam pravidelně se opakujících činností s uvedením ročního nákladu v roce 2025</i>	24
<i>12. Doplnková činnost v roce 2025</i>	25
<i>13. Výroční zpráva o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím za rok 2025</i>	25
<i>Výroční zpráva o vnitřním oznamovacím systému podle zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů za rok 2025</i>	25
<i>14. Kontroly provedené v DSK v roce 2025</i>	26-28
<i>15. Přílohy:</i>	
<i>a) Inventarizační zpráva</i>	
<i>b) Účetní závěrka – rozvaha, výkaz zisků a ztrát, přílohy</i>	

Počet zaměstnanců a klientů v roce 2025

Domov pro seniory Kladno je členěn do tří oddělení - zdravotně sociální (ZSO), provozní a stravovací (PSO), administrativní (AO).
Domov pro seniory Kladno řídí ředitel.

Celkový počet zaměstnanců činí 99.

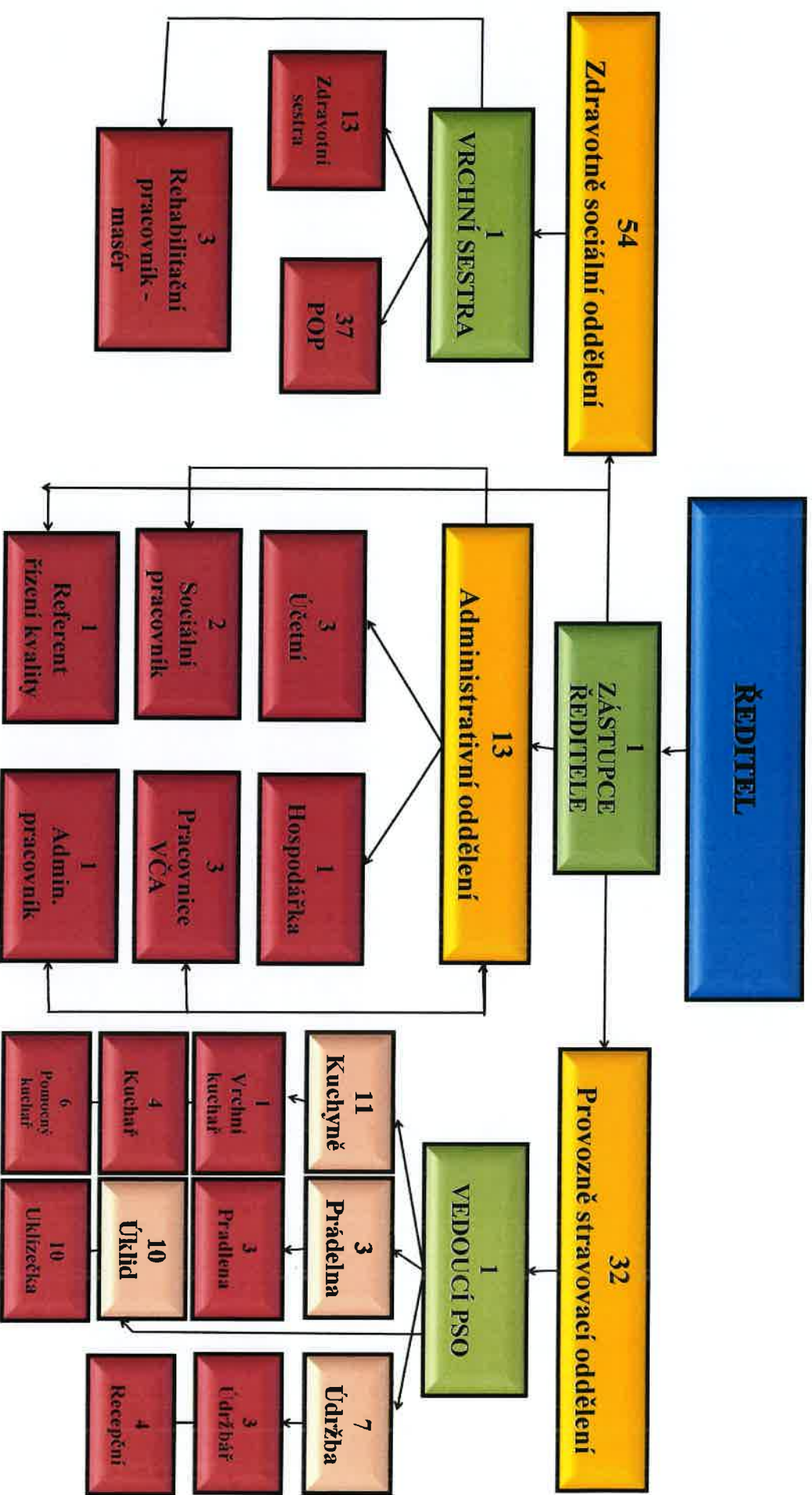
ZAMĚSTNANCI DSK k 31. 12. 2025

1.ZSO:		2.PSO:		3.AO:	
vedoucí ZSO - vrchní sestra	1	vedoucí PSO	1	ředitel	1
zdravotní sestra	13	zam. kuchyně	11	zástupce ředitele	1
pracovník přímo obsluh. péče	37	zam. údržby	7	účetní	2
pracovník RHB	3	zam. prádelny	3	účetní - rozpočtář	1
		zam. úklidu	10	sociální pracovník	2
				pracovník VČA	3
				referent řízení kvality	1
				hospodářka	1
				administrativní pracovník	1
celkem:	54	celkem:	32	celkem:	13

KLIENTI DSK k 31. 12. 2025

Počet klientů dle různých kritérií:					
přízemí	9	mladší senioři	35	ženy	108
1. patro	33	starší senioři	112	muži	40
2. patro	35	mimo cíl. skupinu	1		
3. patro	35				
4. patro	36				
celkem:	148	celkem:	148	celkem:	148

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA DOMOVA PRO SENIORY Kladno



Zpráva o činnosti DSK za rok 2025:

Výroční zpráva se věnuje samotnému roku 2025, přesto nelze opomenout události let minulých, bez kterých by v letech následujících, i v roce letošním nemohly být realizovány změny potřebné pro další rozvoj služeb a zkvalitnění života a zvýšení bezpečí našich klientů.

Domov pro seniory Kladno jako poskytovatel sociálních služeb poskytuje sociální službu s názvem domov pro seniory s kapacitou 153 lůžek.

Domov pro seniory Kladno jako jeden z mála poskytovatelů sociálních služeb v kraji poskytuje odlehčovací služby v pobytové formě s kapacitou 2 lůžek. Služba si našla své zájemce, a je klienty a zejména neformálně pečujícími osobami hodnocena jako velice potřebná.

V roce 2021 byla poskytnuta 19 klientům a v roce 2022 byla poskytnuta 25 klientům. V roce 2023 byla poskytnuta 30 klientům. V roce 2024 ji využilo 29 klientů. **V roce 2025** posloužila 28 klientům. Zájem o tuto službu je tedy stabilní. V době dovolených a prázdnin 2 lůžka nestačí. Kapacita budovy však další rozšíření této služby neumožňuje.

V roce 2025 bylo i nadále naší základní vizí budování moderního domova pro seniory hodného 21. století. Za tímto účelem spolupracujeme s vedením města, které svojí podporou a zájmem vytváří pro tuto modernizaci nezbytné podmínky.

Všechny změny jsou prováděny s cílem zkvalitnění života seniorů jejichž počet stále narůstá. Kapacity domovů pro seniory jsou nedostatečné, žádosti o poskytnutí sociální služby přibývá. Domov pro seniory Kladno má snahu uspokojit právě tuto skupinu obyvatel, která potřebuje pomoc a péči třetích osob, aby mohla žít klidný a důstojný život.

Domov pro seniory Kladno poskytuje sociální služby v souladu se Standardy kvality sociálních služeb, které vytyčuje zákon o sociálních službách. O kvalitě poskytovaných služeb svědčí nejen výsledky interní dotazníkové formy monitoringu, kterým zjišťujeme spokojenost jak klientů, tak zaměstnanců, ale také ohlasy našich klientů a jejich rodinných příslušníků, a také velký zájem o umístění právě v tomto domově pro seniory. Cílem DSK je péči o naše klienty stále zlepšovat. Jako každý rok, tak i **v roce 2025** byl Domov pro seniory Kladno podroben kontrole Magistrátu města Kladna, která se zaměřuje na hospodaření domova, a dále **v roce 2025** proběhl audit poskytnuté dotace. Mrzí nás, že částka dotace se neustále snižuje a ze strany státu jsou upřednostňovány terénní sociální služby.

Vzhledem k tomu, jak se vyvíjí zdravotní stav žadatelů o umístění, zjišťujeme, že je velký zájem o domovy pro psychicky nemocné seniory. Začínáme uvažovat o rozšíření činnosti domova pro seniory o sociální službu domov se zvláštním režimem.

Mimo jiné DSK při poskytování sociální služby postupuje podle Standardů kvality sociálních služeb, na jejichž základě je činnost DSK řízena a hodnocena. K zajištění provozu bylo vydáno množství vnitřních pravidel a interních směrnic. Zpravidla pololetně hodnotíme naši činnost interní Kontrolní zprávou o poskytování služeb v souladu s veřejným

závazkem. Naši zaměstnanci mají k dispozici Manuály pro zaměstnance a Standardy kvality sociálních služeb, směrnice a ostatní dokumenty, které jsou pravidelně aktualizovány. Bohužel časté změny legislativních pravidel nutí k častým změnám vnitřních směrnic a ač se zaměstnanci průběžně vzdělávají, jsou tyto časté změny předpisů věci spíše na škodu. Naši klienti mají přístup ke Standardům kvality sociálních služeb i k vnitřním normám. Při uzavření smlouvy dostávají v tištěné formě tzv. Informační balíček, ve kterém se dozvědí potřebné informace pro život v DSK.

Rok 2021 se nesl ve znamení mimořádných opatření, jako je očkování proti nákaze COVID_19, přijímání potřebných opatření podle epidemiologické situace, ale také se pokračovalo v rekonstrukci staré budovy a byla provedena řada inovací a modernizací tak, aby byl náš domov pro klienty co nejbezpečnějším místem a chod domova byl zajištěn co nejkvalitnějším vybavením.

V průběhu roku 2021 jsme pracovali po dobu více než 130 dnů v režimu nouzového stavu vyhlášeného na území celé České republiky. Chod domova se přizpůsoboval mimořádným opatřením vydávaným vládou ČR, ministerstvem zdravotnictví, a orgány hygienické služby. Byly regulovány návštěvy, zrušeny hromadné společenské a sportovní akce. Veškeré aktivity se přizpůsobovaly tak, aby bylo klientům i zaměstnancům poskytnuto co největší bezpečí a předcházelo se tak průniku nákazy COVID_19 do prostor domova.

Přesto se nám dařilo organizovat cvičení v menších skupinkách, probíhala aktivizace klientů, cvičení paměti a rozvoj kognitivních funkcí. V roce 2021 nebylo nutno k zajištění péče o klienty využít pomoc třetích osob.

Pro zkvalitnění chodu domova, zajištění bezpečnosti, snížení ekologické zátěže a zvýšení inovací se v roce 2021 připravila úprava vytápění domova, pořídil se náhradní zdroj elektrického proudu, sterilizátory lékařských nástrojů, nové ekologičtější pračky prádla, chladicí skříně s nižší spotřebou elektrického proudu.

V roce 2022 jsme byli od března do června nuceni pracovat v podmínkách vyhlášeného nouzového stavu. Došlo ke zvýšení cen energií a potravin. Díky zřizovateli se zvýšení cen energií neprojevovalo negativně na činnosti domova. V souladu s vyhláškou MPSV jsme byli nuceni v dubnu 2022 zvýšit úhrady za pobyt a stravu.

V roce 2022 byla dokončena rekonstrukce 2. NP včetně vybavení. Tato rekonstrukce zakončila rekonstrukční práce na patrech, určených pro pobyt klientů a zvýšila celkovou kapacitu domova na 153 míst.

V roce 2023 jsme se věnovali i nadále zkvalitňování života klientů v našem domově například pořízením dalších předokenních žaluzií, výměnou starších antidekubitních matrací, modernizací kuchyňského vybavení, pořízením nového vybavení společenské místnosti, úpravou dvora. Dále bylo dokončeno pokrytí území domova signálem WIFI.

K usnadnění úklidu venkovních prostor pořízen zametací stroj a pro úklid sněhu výkonnější traktůrek s radlicí.

V roce 2024 proběhl kulturní program jak ve vnitřních, tak venkovních prostorách. Uspořádána byla tradiční Zahradní slavnost. Domov pro seniory navštívili a zazpívali a zahráli u nás známé osobnosti.

Navázali jsme spolupráci s mateřskými školami v rámci projektu „Najdi si svou babičku /dědečka“. Toto spojení našich klientů s dětmi z mateřských škol se ukázalo velmi prospěšné.

Spolupráce se Střední zdravotní školou a Vyšší odbornou školou zdravotnickou Kladno se rozvíjí velmi slibně, studenti a studentky zdravotní školy u nás získávají praktické zkušenosti a návyky.

V červnu 2024 za spolupráce Hasičského záchranného sboru i dobrovolných jednotek hasičů proběhlo požární cvičení včetně evakuace domova pro seniory. Cvičení bylo pro klienty zajímavé sledovat, ale pro všechny zúčastněné přineslo náměty pro další práci.

I v roce 2024 jsme byli omezeni modernizací železniční trati Kladno - Praha, jak uzavřením železničního přejezdu v naší bezprostřední blízkosti, tak hlukem, prachem a vibracemi při pokládce železničního svršku.

V roce 2025

na základě novelizace vyhlášky MPSV č.505/2006 Sb., jsme navýšili úhrady za ubytování a stravu, které jsme v průběhu roku vzhledem k potřebám využili. Novelizace zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách mimo jiné vymezila jinak poskytování zdravotních služeb při poskytování sociálních služeb v pobytové formě a nutí nás podat registraci k poskytování zdravotních služeb. Tuto skutečnost budeme nuceni řešit v **průběhu roku 2026**.

Pro klienty je organizováno skupinové cvičení s cílem jejich aktivizace, pružnosti, pohyblivosti a dobré nálady, případně zlepšit zdravotní stav, možnosti cvičení jógy využívají převážně ženy, rehabilitační cvičení probíhá individuálně.

Klienti se aktivně zapojují do společenského života , ale i do společenských her a kroužků.

Snažíme se o zajímavé kulturní programy jak ve vnitřních, tak venkovních prostorách. Uspořádána byla tradiční Zahradní slavnost. Domov pro seniory navštívili a zazpívali a zahráli u nás známé osobnosti, například Stanislav Hložek, Petra Janů, Vladimír Hron, Šárka Rezková, Sabina Laurinová, Bohuš Matuš, Hana Křížková, a další umělci.

V průběhu roku nás navštěvují canisterapeutičtí psi. Snažíme se, aby klienti měli možnost setkání s živými zvířaty. V prosinci jsme opět organizovali živý betlém, který měl velký ohlas.

I v roce 2025 jsme byli omezeni modernizací železniční trati Kladno – Praha. Železniční přejezd trpí dlouhými intervaly stažení závor, tak, že se vytváří dlouhé kolony vozidel v bezprostřední blízkosti našeho domova. Přiblížení železniční stanice zvýšilo hluk zejména při zastavování vlaků. Rozšířené kolejiště se nepříjemně přiblížilo k budově domova. Ač stavba protihlukové zdi je právně zajištěna smlouvou, protihluková zeď není.

Neustále prohlubujeme spolupráci se Střední zdravotní školou a Vyšší odbornou školou zdravotnickou Kladno, studenti a studentky zdravotní školy u nás získávají praktické zkušenosti a návyky. Některé absolventy se snažíme získat do našeho týmu.

Nadále spolupracujeme se zdravotními pojišťovnami i se smluvními lékaři. Mimo praktického lékaře navštěvuje klienty zubní lékař a pravidelně spolupracujeme s lékařem psychiatrem. Do odborných poraden, na oční oddělení či urologii klienty zpravidla vozíme. Mimořádné příjmy od zdravotních pojišťoven jsou výsledkem dobré práce zdravotnických pracovníků.

Hlavním plánem pro následující období je:

- Výměna výtahu
- Oprava, případně rozšíření venkovních komunikací
- Zvětšení venkovních prostor pro klienty
- Výměna chladících skříní v kuchyni
- Připojení EPS na pult HZS.
- Získání registrace zdravotnických služeb

KONTROLNÍ ZPRÁVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB V DSK V SOULADU S VEŘEJNÝM ZÁVAZKEM za rok 2025

Oblast průzkumu:		Skutečnost:	Plnění:
<u>KLIENTI DSK:</u>			
Kapacita DSK:	153 lůžek	(ø leden – prosinec) 148	97%
Vytíženost lůžek:	153 lůžek	neobsazeno: 5	3,3%
Ubytování:	112 pokojů	jednolůžkové: 71	63,4%
		dvoulůžkové: 41	36,6%
Cílová skupina:	senioři průměrný věk klientů	celkem: 85	99%
Věková struktura:	mladší senioři (60 – 80 let)	35	23,6%
	starší senioři (nad 80 let)	112	75,7%
	mimo cílovou skupinu (pod 60 let)	1	0,7%
Struktura dle pohlaví:		muži: 40	27%
		ženy: 108	73%
Struktura dle ZP:	Všeobecná ZP:	81	54,8%
	ČPZP:	45	30,4%
	Vojenská ZP:	13	8,8%
	Oborová ZP:	3	2%
	ZP MV ČR:	6	4%
Struktura dle diety:	D: 3 racionální:	93	62,8%
	D: 4 žlučnicková	16	10,8%
	D: 9 diabetická:	33	22,3%
	D: 9/4 dia + žluč.:	6	4,1%
Struktura dle přiznaného PNP:	bez PNP:	4	2,7%
	zažádáno:	20	13,5%
	880,-:	36	24,3%
	4.900,-:	32	21,6%
	14.800,-:	34	23%
	23.000,-:	22	14,9%
Struktura dle mobility:	mobilní:	7	4,7%
	s komp.pomůckou:	77	52%
	na vozíku:	23	15,6%
	trvale imobilní:	41	27,7%

Příjmy 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025:		46	30,1%
Úmrtí 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025:		51	33,3%
Ukončení pobytu 1. 1. 2025 – 31. 12. 2025:		0	0,0%
Podané stížnosti a připomínky:		klientem: 0 jinou osobou: 1	
Mimořádné události:		celkem: 191	
		bez zjevných změn: 20	10,5%
		ošetření zdravotním personálem DSK: 129	67,5%
		hospitalizace nebo ošetření ošetřujícím lékařem v DSK: 36	18,8%
		napadení personálu klientem (slovní, fyzické): 6	3,2%
		pokus klienta o sebepoškození: 0	0%
Zdravotní stav klientů:	148 klientů	bez změny: 41 zlepšení: 8 zhoršení: 99	27,7% 5,4% 66,9%
Klíčoví pracovníci klientů:	36	počet klientů: 4	
Osobní cíle klientů:	148 klientů		
Úspěšnost plnění:		plní: 146 neplní: 2	98,6% 1,4%
Společenské akce:	různé kroužky hudební produkce velké společenské akce různé výlety	ø účast: 25 50 80 17	16,9% 33,8% 54,1% 11,5%
Odhlásování stravy:	ø za měsíc 37/148	D: 3 24 D: 9 11 D: 4 1 D: 9/4 1	16,2% 7,4% 0,7% 0,7%
Fakultativní činnosti a ceny:		neměnné	
Počet evidovaných žádostí o poskytování sociální služby:		118	
		pasivní: 52	44,1%
		aktivní: 66	55,9%

Oblast průzkumu:	Skutečnost:	Plnění:
-------------------------	--------------------	----------------

ZAMĚSTNANCI DSK:

Počet pracovních míst v DSK:	99	98/95,85	96,9%
-------------------------------------	----	----------	--------------

Dohody o provedení práce:	15
----------------------------------	----

Dohody o pracovní činnosti:	4
------------------------------------	---

Struktura dle pohlaví:	muži:	17	17,3%
	ženy:	81	82,7%

Struktura dle délky trvání zaměstnání:	do 5 let:	33	33,7%
	do 10 let:	32	32,7%
	do 15 let:	15	15,3%
	do 20 let:	12	12,2%
	do 25 let:	4	4,1%
	nad 25 let:	2	2,0%

Věková struktura:	do 20 let:	0	0%
	od 21 do 30 let:	3	3,1%
	od 31 do 40 let:	9	9,2%
	od 41 do 50 let:	33	33,7%
	od 51 do 60 let:	37	37,8%
	od 61 let a více:	16	16,3%

Struktura dle dosaženého vzdělání:	základní:	10	10,2%
	vyučen/a:	42	42,8%
	střední odborné:	6	6,1%
	úplné střední:	4	4,1%
	úplné střední odborné:	27	27,6%
	vyšší odborné:	4	4,1%
	vysokoškolské:	5	5,1%

Odborné kurzy a školení:	98	BOZP:	98	100%
		PO:	98	100%
		Účetnictví a účtování:	2	2,0%
		Seminář MZDY:	6	6,1%
		Zákon o sociálních službách po novelizaci:	60	61,2%

Nástupy do DSK od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025:	fyzický stav:	7	7,1%
--	---------------	---	-------------

Odechody z DSK od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025:	fyzický stav:	6	6,1%
--	---------------	---	-------------

Stravování zaměstnanců v DSK:	98	95	96,9%
--------------------------------------	----	----	--------------

Průměrný měsíční hrubý výdělek:	51.566,-
--	----------

Průměrná platová třída:	6,00
--------------------------------	------

Oblast průzkumu:**Skutečnost:****RŮZNÉ:****Sponzorské dary:**

310.000,- Kč

Věcné dary:

0,- Kč

Přehled o kontrolní činnosti:

	31. 3. 2025	kontrolní den Magistrátu města Kladna - hospodaření za rok 2024
	10. 4. 2025	audit způsobu účtování a použití dotace SK = č. S-1773/SOC/2024
	3. 7. 2025	kontrola Krajské hygienické stanice
	9. 10. 2025	kontrola Krajské hygienické stanice
	6. 11. 2025	kontrola Krajské hygienické stanice
vnitřní	31. 12. 2025	Kontrolní zpráva o poskytování služeb v souladu s veřejným závazkem

Přehled úhrad:

pokoje:	jednolůžkové:	315,- Kč/den
	dvoulůžkové:	295,- Kč /den
	vícenolůžkové:	zrušeny
strava:	D: 3	260,- Kč
	D: 4	260,- Kč
	D: 9	260,- Kč
fakultativní činnosti:	doprava k lékaři:	18,-/km
	pedikúra:	dle sazebníku pedikérky
	kadeřnictví:	dle sazebníku kadeřnice
	revize el. přístrojů:	dle sazebníku odborné firmy

Odlehčovací služba: 2 lůžka

	ubytování:	315,- Kč/den
	strava:	260,- Kč/den
	péče pro klienty bez PNP:	var. A = 200,- Kč/den var. B = 320,- Kč/den var. C = 420,- Kč/den var. D = 500,- Kč/den
využití celkem za 1-12/2025:	28	

Nová dokumentace:

Aktualizace Standardů kvality sociálních služeb
Aktualizace vnitřních dokumentů = směrnice, pravidla
Aktualizace smluv

Přílohou této kontrolní zprávy jsou Manažerské cíle DSK a jejich plnění.

Materiál je vytvořen pro:	kontrolní činnost DSK Františka Kloze 1178, Kladno 272 01
Zpracováno dne:	5. 1. 2026
Kontrola:	1x ročně
Zpracovala:	Bc. Andrea Syblíková
Kontakt:	tel.: 312 242 452, linka 130 e-mail: andrea.syblikova@dskkladno.cz
Připomínkovali:	zaměstnanci DSK

Domov pro seniory Kladno

ul. Františka Kloze č. p. 1178, 272 01 Kladno

tel.: 312242452, email: dskladno@dskladno.cz

MANAŽERSKÉ CÍLE DSK A JEJICH PLNĚNÍ

CIL	PLNĚNÍ
2020	
Rekonstrukce 1. části 2.NP	IX/20
Modernizace kamerového systému	XII/20
Zapojení se do projektu Ježíškova vnoučata	XII/20
Aplikace fotokalyckých nátěrů NANOTECHNOLOGIÍ	XII/20
Pořízení desinfekčních UV lamp	X/20
Pořízení profesionální pračky Electrolux	XI/20
Aplikace desinfekce výtahových šachet	XII/20
COVID zóna, karanténní opatření, vymezení lůžek, výpadky příjmů	III/20-XII/20
2021	
Vakcinace klientů a zaměstnanců - 1. dávka	I/21
Vakcinace klientů a zaměstnanců - 2. dávka	II/21
Vakcinace klientů a zaměstnanců - 3. dávka	XI/21
Úprava kotelny - fáze projektu	XII/21
Pořízení nové pergoly	XII/21
Pořízení nových profesionálních praček prádla	XII/21
Pořízení záložního zdroje	XII/21
Pořízení sterilizátoru lékařských nástrojů	XI/21
Pořízení nových chladících skříní a přístroje blixer do kuchyně	XI/21
Úprava komunikace vnitrodvora	XI/21
Rekonstrukce 2. části 2. NP	XI/21
Vybavení 2.NP	III/21
Pořízení náhradního zdroje	VIII/21
Pokrytí WIFI signálu na dalším podlaží	X/21
Příprava projektu rekonstrukce 1.NP	IX/21
Pořízení nových webových stránek	XII/21
2022	
Výměna výtahu	IV/22
Pořízení konvektomatu	VII/22
Pořízení mrazicí skříně	VII/22
Instalace předokenních žaluzií	VII/22
Pořízení automobilu	VIII/22
Rozšíření zahrady DSK	IX/22
Pořízení multifunkčního kopírovacího stroje	X/22
Úprava kotelny - realizace	X/22
Oprava a pořízení oplocení areálu	X/22
Pořízení nového serveru	X/22
Výměna antidekubitních matrací	XI/22
Rozšíření venkovní pergoly	XI/22
Terénní úpravy a úprava zámkové dlažby	XI/22
Instalace přístřešku nad venkovní výtah	XI/22
Vybavení společenské místnosti - nové židle	XI/22
Pořízení plynové profi pánve	XI/22

Pořízení snímačů ID karet - čipů do pokojů klientů	XII/22
Instalace zástěn pro dvoulůžkové pokoje	XII/22
Pořízení nového kancelářského a PC vybavení, vozíků s vodní lázní aj.	XII/22
Zapojení se do projektu Ježíškova vnoučata	XII/22
2023	
Úprava zahrady DSK	I/23
Instalace venkovního úsporného osvětlení	I/23
Nové oplocení pozemku	I/23
Pořízení nového zahradního nábytku	VI/23
Pořízení nové profesionální pračky	VIII/23
Pořízení náhradního zdroje napájení elektrického proudu	VIII/23
Pořízení zahradního traktoru	X/23
Pořízení průmyslového podlahového mycího stroje	X/23
Pořízení předokenních rolet	X/23
Terénní úpravy a sanace soklového zdiva	XI/23
Pořízení profesionálních myček nádobí	XII/23
Pořízení schodolezu	XII/23
Zapojení se do projektu Ježíškova vnoučata	XII/23
2024	
Výměna výtahu	II/24
Zastřešení venkovního výtahu	II/24
Pořízení náhradního zdroje	II/24
Terénní úpravy a zámková dlažba	II/24
Výměna UPS	II/24
Vybavení kanceláře administrativy	IV/24
Pořízení zažehlovacího lisu	V/24
Pořízení nových žehliček a lednic	IX/24
Pořízení protipožárních dveří	IX/24
Montáž předokenních rolet	XI/24
Oprava skladu kuchyňského provozu a sanace soklového zdiva	XII/24
2025	
Zvýšení požární bezpečnosti - úprava pergoly	III/25
Pořízení zvedáku pro manipulaci s klienty	VI/25
Úprava a oplocení areálu	X/25
Pořízení kuchyňského vybavení - šoker	X/25
Pořízení nové sušičky prádla	XII/25
Terénní úpravy a sanace soklového zdiva	XII/25
Sanace zdiva a oprava zámkové dlažby	XII/25
Pořízení kontejneru na skladování vybavení	XII/25
Plány na rok 2026 a další období	
Prosazení zahájení výstavby protihlukové zdi	
Oprava, případně rozšíření venkovních komunikací	
Zvětšení venkovních prostor pro klienty	
Zajištění venkovních prostor pro ukládání odpadu	
Výměna chladících skříní v kuchyni	
Pořízení nového Požárně bezpečnostního řešení celého objektu DSK	

Schválený a poslední upravený rozpočet

v Kč

Ukazatel	Rozpočet 2025		Skutečnost k 31.12.2025
	schválený	po změnách	
a	1	2	3
Rozpočet celkem	108 721 000	112 060 200	112 223 064
Příspěvek města na provoz	26 860 000	27 206 460	27 206 460
Dotace MPSV	23 716 000	23 114 700	23 114 700

1. úprava rozpočtu

První úpravou nebyla změněna celková výše rozpočtu. Jednalo se pouze o úpravu v podobě přesunu částek mezi jednotlivými kapitolami.

Vlastní příjmy = navýšení ve výši 406.000,- Kč vzhledem ke změně výše úhrad.

Příspěvek na péči = navýšení ve výši 534.500,- Kč vzhledem ke změnám výše příspěvků ve 2., 3. a 4.stupni závislosti.

Dotace MPSV = snížení ve výši 940.500,- Kč, tedy o rozdíl mezi předpokládanou a schválenou výší dotace.

2. úprava rozpočtu

Příspěvek na péči = navýšení ve výši 3.000.000,- Kč vzhledem k navýšení finanční hodnoty PnP a přiznání vyšších stupňů závislosti jednotlivým klientům.

Dotace MPSV = navýšení ve výši 339.200,- Kč, tedy o dofinancování dotace.

Navýšení výdajů na položce 511400 = oprava a údržba budovy ve výši 1.400.000,- Kč vzhledem k potřebným opravám a údržbě budovy.

Navýšení výdajů na položce 518500 = ostatní služby ve výši 400.000,- Kč.

Navýšení výdajů na položce 521000 a 524000 = mzdové náklady vč. OON a zákonné pojištění ve výši 339.200,- Kč vzhledem k dofinancování dotace od MPSV.

Navýšení výdajů na položce 558100 = náklady z DDM ve výši 1.200.000,- Kč vzhledem k pořízení nového vybavení pro klienty.

3. úprava rozpočtu

Třetí úpravou nebyla změněna celková výše rozpočtu. Jednalo se pouze o úpravu v podobě přesunu částek mezi jednotlivými kapitolami.

Príspevek na provoz = navýšení ve výši 346.460,- Kč vzhledem ke schválené realizaci opravy oplocení areálu.

Tržby zdravotních pojišťoven = snížení ve výši 346.460,- Kč.

Snížení výdajů na položce 501100 = spotřeba potravin ve výši 900.000,- Kč vzhledem k úsporám

Snížení výdajů na položce 502200 = plyn ve výši 400.000,- Kč vzhledem k úsporám

Snížení výdajů na položce 502300 = elektrická energie ve výši 200.000,- Kč vzhledem k úsporám

Snížení výdajů na položce 511400 = oprava a údržba budovy ve výši 1.053.540,- Kč vzhledem k realizaci opravy oplocení areálu ve výši 346.460,- Kč a především k realizaci schválené veřejné zakázky malého rozsahu na akci sanace soklového zdiva ve dvorní části DSK a oprava zámkové dlažby až v roce 2026 ve výši 1.400.000,- Kč.

Snížení výdajů na položce 518200 = ostatní služby ve výši 146.460,- Kč vzhledem k úsporám

Navýšení výdajů na položce 521000 a 524000 = mzdové náklady vč. OON ve výši 2.018.000,- Kč a zákonné pojištění ve výši 652.000,- Kč, a dále na položce 527 = příděl FKSP ve výši 30.000,- Kč, celkem tedy navýšení ve výši 2.700.000,- Kč.

Návrh rozpočtu Domova pro seniory Kladno pro rok 2025

tabulka č. 1.

řádek č.	Předpokládané příjmy (v Kč)	návrh rozpočtu 2025	1.úprava	2.úprava	3.úprava
1	vlastní příjmy (úhrady od obyv.)	28 400 000	28 806 000	28 806 000	28 806 000
2	příspěvek na péči	14 600 000	15 134 500	18 134 500	18 134 500
3	příspěvek na provoz	26 860 000	26 860 000	26 860 000	27 206 460
4	tržby z daňových pojištění	12 976 000	12 976 000	12 976 000	12 629 540
5	ostatní příjmy	750 000	750 000	750 000	750 000
6	stravování zaměst., FKSP, tržby	950 000	950 000	950 000	950 000
7	za prodej zboží, úroky, sponz.d.	0	0	0	0
8	dotace MPSV	23 716 000	22 775 500	23 114 700	23 114 700
9	čerpání rezervního fondu	469 000	469 000	469 000	469 000
10	čerpání investičního fondu	0	0	0	0
	příjmy celkem	108 721 000	108 721 000	112 060 200	112 060 200

tabulka č. 2

řádek č.	Předpokládané výdaje (v Kč)	návrh rozpočtu 2025	1. úprava	2. úprava	3. úprava
1	spotřeba	11 132 000	11 132 000	11 132 000	10 232 000
2	spotřeba energie	5 130 000	5 130 000	5 130 000	4 530 000
3	náklady na prodej	0	0	0	0
4	opravy a údržba	2 900 000	2 900 000	4 300 000	3 246 460
5	cestovné	10 000	10 000	10 000	10 000
6	náklady na reprezentaci	20 000	20 000	20 000	20 000
7	služby	5 136 000	5 136 000	5 536 000	5 389 540
8	mzdové náklady vč. OON	60 860 000	60 860 000	61 113 500	63 131 500
9	zákonné pojištění	20 543 000	20 543 000	20 628 700	21 280 700
10	příděl FKSP	590 000	590 000	590 000	620 000
11	liné sociální pojištění	400 000	400 000	400 000	400 000
12	liné daně a poplatky	40 000	40 000	40 000	40 000
13	pojistné budov	160 000	160 000	160 000	160 000
14	odpisy + DDM (do 40 tis. Kč)	1 800 000	1 800 000	3 000 000	3 000 000
15	daň z termínovaného vkladu	0	0	0	0
	výdaje celkem	108 721 000	108 721 000	112 060 200	112 060 200

Srovnávací tabulka - výdaje 2023 - 2025

Položka - název	Rozpočet 2023	Čerpání 2023	Rozdíl rok 2023	Rozpočet 2024	Čerpání 2024	Rozdíl rok 2024	Rozpočet 2025	Čerpání 2025	Rozdíl rok 2025
spotřeba potravin	7 303 100	6 519 745,38	783 354,62	7 303 100	7 023 659,25	279 440,75	7 043 000	7 042 002,67	997,33
kancelářské potřeby	110 000	112 243,50	-2 243,50	150 000	51 887,44	98 112,56	100 000	83 212,25	16 787,75
úklidové prostředky	1 500 000	1 498 425,53	1 574,47	1 500 000	1 454 941,82	45 058,18	1 640 000	1 719 797,53	-79 797,53
kuchyňné dovybavení	40 000	41 475,80	-1 475,80	60 000	49 146,86	10 853,14	40 000	39 311,34	688,66
pracovní oděvy, prádlo	300 000	285 486,80	14 513,20	350 000	196 090,96	153 909,04	250 000	377 107,30	-127 107,30
zdravotnický materiál	400 000	484 371,11	-84 371,11	310 000	286 560,09	23 439,91	394 000	659 518,47	-265 518,47
literatura, tiskopisy	20 000	11 499,52	8 500,48	20 000	13 433,25	6 566,75	20 000	14 225,00	5 775,00
vybavení budovy, díln	350 000	392 060,41	-42 060,41	400 000	465 792,66	-65 792,66	250 000	319 552,04	-69 552,04
potřeby pro obyvatele	350 000	345 207,86	4 792,14	450 000	400 444,99	49 555,01	450 000	499 094,63	-49 094,63
PHM	65 000	53 469,87	11 530,13	43 000	42 606,69	393,31	45 000	42 548,50	2 451,50
spotřeba sponzorskýc	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00		0,00	0,00
materiál celkem	10 438 100	9 743 985,78	694 114,22	10 586 100	9 984 564,01	601 535,99	10 232 000	10 796 369,73	-564 369,73

vodné, stočné	955 000	980 542,37	-25 542,37	1 215 000	1 227 970,63	-12 970,63	1 250 000,00	1 267 976,00	-17 976,00
el.energie	1 868 800	1 571 149,31	297 650,69	2 264 000	2 188 443,42	75 556,58	2 080 000,00	2 001 284,02	78 715,98
zemní plyn	1 680 000	1 489 610,45	190 389,55	1 186 000	1 361 272,49	-175 272,49	1 200 000,00	1 198 524,84	1 475,16
energie celkem	4 503 800	4 041 302,13	462 497,87	4 665 000	4 777 686,54	-112 686,54	4 530 000,00	4 467 784,86	62 215,14

náklady na prodej zboží	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00
--------------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	----------	-------------	-------------

výřahy	470 000	466 921,84	3 078,16	400 000	352 797,78	47 202,22	350 000,00	334 260,36	15 739,64
servis kuchyňského za	30 000	20 816,84	9 183,16	80 000	71 432,35	8 567,65	140 000,00	141 560,04	-1 560,04
oprava a údržba budo	2 295 000	2 422 169,87	-127 169,87	4 200 000	4 690 851,17	-490 851,17	2 466 460,00	2 909 184,23	-442 724,23
údržba vozidel	55 000	52 671,41	2 328,59	20 000	11 097,08	8 902,92	50 000,00	30 334,17	19 665,83
údržba DIM a DHIM	100 000	98 331,58	1 668,42	500 000	664 991,58	-164 991,58	240 000,00	240 298,54	-298,54
opravy a údržba celke	2 950 000	3 060 911,54	-110 911,54	5 200 000	5 791 169,96	-591 169,96	3 246 460,00	3 655 637,34	-409 177,34

cestovné	10 000	0,00	10 000,00	10 000	3 230,00	6 770,00	10 000	148,00	9 852,00
-----------------	---------------	------	-----------	---------------	----------	----------	---------------	--------	----------

náklady na reprezentaci	20 000	16 718,00	3 282,00	20 000	16 278,00	3 722,00	20 000	15 844,00	4 156,00
--------------------------------	---------------	-----------	----------	---------------	-----------	----------	---------------	-----------	----------

školení, vzdělávání	330 000	386 576,22	-56 576,22	330 000	251 010,90	78 989,10	250 000	297 835,32	-47 835,32
ostatní služby, výpočet	2 900 000	2 897 007,10	2 992,90	3 160 000	3 601 332,84	-441 332,84	3 823 540	3 962 233,83	-138 693,83
poštovné	15 000	11 507,00	3 493,00	15 000	12 332,00	2 668,00	15 000	11 325,00	3 675,00
telefonní poplatky	40 000	35 875,63	4 124,37	40 000	38 707,87	1 292,13	40 000	39 991,61	8,39
televizí, rozhlas	11 000	10 260,00	740,00	11 000	10 260,00	740,00	11 000	19 820,00	-8 820,00
odvoz odpadu	750 000	724 175,89	25 824,11	900 000	867 296,06	32 703,94	700 000	679 852,78	20 147,22
leasing	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00
revize	600 000	590 375,59	9 624,41	550 000	685 653,71	-135 653,71	550 000	559 762,39	-9 762,39
služby celkem	4 646 000	4 655 777,43	-9 777,43	5 006 000	5 466 593,38	-460 593,38	5 389 540,00	5 570 820,93	-181 280,93

mzdové náklady vč. O	54 992 200	54 979 393,00	12 807,00	59 075 000	58 750 213,00	324 787,00	63 131 500	63 099 489,00	32 011,00
čerpání Fondu odměn	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00
zákonné pojištění	18 093 000	18 167 176,00	-74 176,00	19 626 800	19 493 732,00	133 068,00	21 280 700	20 978 064,00	302 636,00
jiné sociální pojištění	300 000	288 852,00	11 148,00	400 000	289 871,00	110 129,00	400 000	281 472,00	118 528,00
příděl FKSP	1 055 000	1 079 811,00	-24 811,00	580 000	575 428,00	4 572,00	620 000	619 463,00	537,00
jiné daně a poplatky	40 000	23 196,63	16 803,37	40 000	69 560,36	-29 560,36	40 000	30 152,47	9 847,53
dary a jiná bezúpl.pl.	0	169 000,00	-169 000,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00
pojistné	100 000	178 628,48	-78 628,48	160 000	177 694,25	-17 694,25	160 000	123 244,96	36 755,04
odpisy	1 100 000	1 155 211,90	-55 211,90	1 250 000	1 176 131,25	73 868,75	1 300 000	1 116 874,81	183 125,19
náklady z DDM	1 150 000	1 979 251,27	-829 251,27	740 000	764 367,48	-24 367,48	1 700 000	1 460 438,49	239 561,51
daň	0	413 820,00	-413 820,00	0	17 130,00	-17 130,00	0	7 260,00	-7 260,00
celkem	76 830 200	78 434 340,28	-1 604 140,28	81 871 800	81 314 127,34	557 672,66	88 632 200	87 716 458,73	915 741,27

Rozpočet celkem	99 398 100	99 953 035,16	-554 935,16	107 358 900	107 353 649,23	5 250,77	112 060 200	112 223 063,59	-162 863,59
------------------------	-------------------	----------------------	--------------------	--------------------	-----------------------	-----------------	--------------------	-----------------------	--------------------

Tabulka nákladů a výnosů 2025

Činnost	náklady celkem	výnosy celkem	zisk	ztráta
Hlavní činnost	112 223 063,59	112 435 934,28	212 870,69	0,00
Doplňková činnost	0,00	0,00	0,00	0,00
CELKEM	112 223 063,59	112 435 934,28	212 870,69	0,00

Výsledek hospodaření z hlavní činnosti za rok 2025 činí zisk 212.870,69 Kč.

Výsledek hospodaření z doplňkové činnosti za rok 2025 činí 0,- Kč.

Výsledek hospodaření za rok 2025 je kladný a činí zisk ve výši 212.870,69 Kč.

Hospodaření organizace Domov pro seniory Kladno v roce 2025 skončilo kladným výsledkem hospodaření ve výši 212.870,69 Kč, o který bude, na základě rozhodnutí zřizovatele, navýšen rezervní fond Domova pro seniory Kladno.

Výdaje DSK za rok 2025

ř.	Předpokládané výdaje	Rozpočet	Skutečnost	%	Položkový stav
1	Spotřeba materiálu	10 232 000,00	10 796 369,73	105,52	-564 369,73
2	Spotřeba energie	4 530 000,00	4 467 784,86	98,63	62 215,14
3	Náklady na prodej	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Opravy a údržba	3 246 460,00	3 655 637,34	112,60	-409 177,34
5	Cestovné	10 000,00	148,00	1,48	9 852,00
6	Náklady na reprezentaci	20 000,00	15 844,00	79,22	4 156,00
7	Služby	5 389 540,00	5 570 820,93	103,36	-181 280,93
8	Mzdové náklady vč. OON	63 131 500,00	63 099 489,00	99,95	32 011,00
9	Čerpání FO	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Zákonné pojištění	21 280 700,00	20 978 064,00	98,58	302 636,00
11	Příděl FKSP	620 000,00	619 463,00	99,91	537,00
12	Jiné sociální pojištění	400 000,00	281 472,00	70,37	118 528,00
13	Jiné daně a poplatky	40 000,00	30 152,47	75,38	9 847,53
14	Pojistné budov	160 000,00	123 244,96	77,03	36 755,04
15	Odpisy	1 300 000,00	1 116 874,81	85,91	183 125,19
16	Daň z příjmu	0,00	7 260,00	0,00	-7 260,00
17	Jiná bezúplatná předání	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Náklady z DDM	1 700 000,00	1 460 438,49	85,91	239 561,51
	Výdaje celkem	112 060 200,00	112 223 063,59	100,15	-162 863,59

Příjmy DSK za rok 2025

Předpokládané příjmy	Rozpočet	Skutečnost	%	Položkový stav
Vlastní příjmy/úhrady od oby	28 806 000,00	29 268 729,00	101,61	462 729,00
Příspěvek na péči	18 134 500,00	18 826 123,00	103,81	691 623,00
Příspěvek na provoz	27 206 460,00	27 206 460,00	100,00	0,00
Tržby zdravotních pojišťoven	12 629 540,00	12 705 899,62	100,60	76 359,62
Ostatní příjmy *	1 700 000,00	1 251 022,66	73,59	-448 977,34
Dotace MPSV	23 114 700,00	23 114 700,00	100,00	0,00
Čerpání RF + úspora	469 000,00	63 000,00	13,43	-406 000,00
Celkem	112 060 200,00	112 435 934,28	100,34	375 734,28

* Ostatní příjmy = stravování zaměstnanců, FKSP, úroky, sponzorské dary

Vlastní zdroje

Fond kulturních a sociálních potřeb	
Převod z roku 2024	118 639,45
příjmy:	
základní příděl	619 463,00
ostatní tvorba fondu	0,00
příjmy celkem:	619 463,00
výdaje:	
stravné	331 230,00
sociální výpomoci a půjčky	20 000,00
úhrada příspěvku penzijního připojištění	200 300,00
ostatní užití	77 105,00
výdaje celkem:	628 635,00
Zůstatek k 31.12.2025	109 467,45

Fond rezervní - HV	
Převod z roku 2024	2 822 423,97
příjmy:	
HV z roku 2024	11 948,35
příjmy celkem:	11 948,35
výdaje:	
Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele	0,00
ostatní čerpání	63 000,00
výdaje celkem:	63 000,00
Zůstatek k 31.12.2025	2 771 372,32

Fond rezervní - dary	
Převod z roku 2024	1 184 178,50
příjmy:	
ostatní tvorba	0,00
dary	310 000,00
příjmy celkem:	310 000,00
výdaje:	
rozvoj činnosti	0,00
výdaje celkem:	0,00
Zůstatek k 31.12.2025	1 494 178,50

Fond investic	
Převod z roku 2024	2 962 598,50
odpisy	1 116 874,81
Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	204 732,00
Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého HM	0,00
příjmy celkem:	1 321 606,81
výdaje:	
pořízení a technické zhodnocení HM a NHM	694 312,56
odvod zřizovateli	0,00
výdaje celkem:	694 312,56
Zůstatek k 31.12.2025	3 589 892,75

Fond odměn	
Převod z roku 2024	604 570,00
příjmy:	
převod z HV	0,00
příjmy celkem:	0,00
výdaje:	
výdaje celkem:	
Zůstatek k 31.12.2025	604 570,00

Seznam pravidelně se opakujících činností s uvedením ročního nákladu

v Kč

činnost	dodavatel	roční náklad
nákup potravin	AG Foods Group	157 285,00 Kč
svoz odpadu	AVE Kladno s.r.o.	679 853,00 Kč
nákup potravin	Bidfood Czech republic s.r.o.	1 292 519,00 Kč
elektrická energie	EP Energy Trading	2 001 284,00 Kč
nákup potravin	Exver food s.r.o.	213 357,00 Kč
nákup potravin	Gastroplus Louny	108 279,00 Kč
právní služby	Mgr.et Mgr. Roman Hošta	159 720,00 Kč
nákup drogistického zboží	Christeys s.r.o.	137 520,00 Kč
opravy v budově	Lukáš Hejda	797 512,00 Kč
nákup potravin	J.K.Gaza	868 971,00 Kč
servis kuchyňského zařízení	Karel Kdýr	392 085,00 Kč
nákup potravin	Kompek spol. s.r.o.	866 561,00 Kč
revize, zdrav.materiál	L I N E T s.r.o.	171 611,00 Kč
nákup potravin	Madeta a.s.	1 098 186,00 Kč
zdravotní materiál	MK Market	163 727,00 Kč
nákup potravin	Rodinné řeznictví Kladno	1 381 288,00 Kč
nákup potravin	NARA - OZ	935 376,00 Kč
servis VT, EPS, CCTV	Open Solution s.r.o.	927 109,00 Kč
chemické čištění	Pavel Tikal - Inkrusta	136 730,00 Kč
praní prádla a mandl	Karel Bletterbauer	803 717,00 Kč
zemní plyn	Pražská plynárenská	1 198 525,00 Kč
nákup drogistického zboží	PROFIMEX s.r.o.	633 719,00 Kč
servis výtahů	Schindler CZ s.r.o.	302 620,00 Kč
daňové poradenství	Ing. Yveta Schmalzová, MBA	187 550,00 Kč
zdravotní materiál	Stamed	139 835,00 Kč
vodné a stočné	Středočeské vodárny a.s.	1 267 976,00 Kč
revize a servis kotlů	Tepo	242 159,00 Kč
zdravotní materiál	TZMO	135 283,00 Kč
nákup drogistického zboží	Václav Novotný	790 951,00 Kč
nákup potravin	Vejce Kosičky	137 290,00 Kč

Tento seznam obsahuje dodavatele DSK v roce 2025, se kterými je DSK ve smluvním vztahu, a roční náklad přesahuje 100.000,-- Kč.

Doplňková činnost v roce 2025

V Domově pro seniory Kladno **byla** v minulých obdobích využívána doplňková činnost

- reklama

V roce 2025 nebyla využívána doplňková činnost.

Výroční zpráva o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím za rok 2025

V daném roce nebyla žádost podána.

Pokud jsou podané ústní nebo telefonické žádosti o poskytnutí informace vyřízeny bezprostředně s žadatelem ústní formou, nejsou evidovány a není uplatňován žádný poplatek.

Počet těchto žádostí není dle ustanovení § 13 odst. 3 zákona č. 106/1999 Sb. v platném znění součástí výroční zprávy o poskytnutí informací.

Výroční zpráva o vnitřním oznamovacím systému podle zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů za rok 2025

Domov pro seniory zavedl v souladu se zákonem č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů vnitřní oznamovací systém pro oznamování protiprávního jednání, který představuje souhrn postupů sloužících k přijímání oznámení, nakládání s ním, ochraně totožnosti oznamovatele a dalších osob, ochraně informací uvedených v oznámení a komunikaci s oznamovatelem.

V daném roce nebylo přijato žádné oznámení, které by bylo možno vyhodnotit jako oznámení spadající do režimu podle zákona č. 171/2023 Sb., a podle Směrnice č. 25 Domova pro seniory Kladno, na ochranu práv oznamovatelů.

Kontroly provedené v DSK v roce 2025:

V Domově pro seniory Kladno byly v průběhu roku 2025 provedeny tyto kontroly:

1)

Magistrát města Kladna
Nám. Starosty Pavla 44,
272 52 Kladno

- **Kontrola zahájena** = 31. 3. 2025
- **Předmět kontroly** = kontrola hospodaření DSK za rok 2024
- **Kontrolní zjištění** = nebyly zjištěny nedostatky a byl schválen hospodářský výsledek
- **Sankce a postihy** = žádné
- **Zpráva o výsledku kontrolního dne v příspěvkové organizaci, Zpráva interního auditu ke schválení účetní závěrky za rok 2024 příspěvkové organizace**

2)

Ing. Monika Randáková, Ph.D. - auditor
Ke Skalce 296,
273 51 Braškov
č. oprávnění: KA ČR 1619

- **Kontrola zahájena** = 24. 3. 2025
- **Předmět auditu** = ověření vybraných skutečností podle ISAE 3000 – použití neinvestiční dotace k zajištění poskytování sociálních služeb dle smlouvy č. S-0504/SOC/2024
- **Výrok auditora** = Účetní evidence je správná, důvěryhodná a ověřitelná na základě adekvátních podpůrných dokumentů. Celkové evidované výdaje uvedené v příloženém Finančním vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí a Položkovém čerpání neinvestiční dotace na sociální služby - domovy pro seniory jsou účtovány odděleně podle jednotlivých sociálních služeb a lze je považovat za uznatelné, neboť jsou použity v souladu s účelem poskytnuté dotace a podmínkami Smlouvy o dotaci č. S-0504/SOC/2024
- **Zpráva nezávislého auditora o ověření 10. 4. 2025**

3)

Krajská hygienická stanice
Středočeského kraje se sídlem v Praze
Územní pracoviště v Kladně
ul. Gen. Klapálka 1583,
272 01 Kladno

- **Kontrola zahájena** = 3. 7. 2025
 - **Předmět kontroly** = kontrola plnění povinností stanovených v Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004, o hygieně potravin, č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva, č. 1169/2011, o poskytování informací o potravinách spotřebitelům, č. 1924/2006, č. 1925/2006 a o zrušení směrnice Komise č. 87/250/EHS, Směrnice Rady č. 90/496/EHS, směrnice Komise č. 1999/10/ES, směrnice Evropského parlamentu a Rady č. 2000/13/ES, směrnice Komise č. 2002/67/ES a 2008/5/ES a Nařízení komise ES č. 608/2004, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1935/2004 o materiálech a předmětech určených pro styk s potravinami a o zrušení směrnic č. 80/590/EHS a 89/109/EHS, Nařízení Komise (EU) č. 10/2011 o materiálech a předmětech z plastů určených pro styk s potravinami, v zákoně č. 258, 110, 634, vyhlášce č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny, vyhlášce č. 38/2001 Sb., o hygienických požadavcích na výrobky určené pro styk s potravinami a pokrmami, vyhlášce č. 417/2016 Sb., o některých způsobech označování potravin
 - **Kontrolní zjištění** = zjištěné nedostatky byly odstraněny
 - **Sankce a postihy** = žádné
- Protokol o kontrole č. j.: KHSSC 44913/2025**

4)

Krajská hygienická stanice
Středočeského kraje se sídlem v Praze
Územní pracoviště v Kladně
ul. Gen. Klapálka 1583,
272 01 Kladno

- **Kontrola zahájena** = 9. 10. 2025
- **Předmět kontroly** = kontrola plnění povinností stanovených v Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004, č. 178/2002, v zákoně č. 258, vyhlášce č. 137/2004 Sb.
- **Kontrolní zjištění** = nebyly zjištěny nedostatky
- **Sankce a postihy** = žádné
- **Protokol o kontrole č. j.: KHSSC 70190/2025**

5)

Krajská hygienická stanice
Středočeského kraje se sídlem v Praze
Územní pracoviště v Kladně
ul. Gen. Klapálka 1583,
272 01 Kladno

- **Kontrola zahájena** = 6. 11. 2025
- **Předmět kontroly** = kontrola plnění povinností stanovených § 15 ve spojení s § 200, § 17 a 18 zákona č. 258 a vyhláškou č. 306/2012 Sb., kterou se upravují podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotnických zařízení a vybraných zařízení sociálních služeb
- **Kontrolní zjištění** = nebyly zjištěny nedostatky
- **Sankce a postihy** = žádné
- **Protokol o kontrole č. j.: KHSSC 77627/2025**

V rámci vnitřní kontroly pro vyhodnocení zpětné vazby vypracovává Domov pro seniory Kladno Dotazníky spokojenosti zaměstnanců, Průzkum spokojenosti klientů a dále Kontrolní zprávu o poskytování služeb Domova pro seniory Kladno v souladu s veřejným závazkem.

Mimo jiné DSK při poskytování sociální služby postupuje podle 15 Standardů kvality sociálních služeb, na jejichž základě je činnost DSK řízena a hodnocena. K zajištění provozu bylo vydáno cca 25 Směrnic, 24 Vnitřních pravidel a 11 ostatních dokumentů DSK. Dále zpravidla pololetně hodnotíme naši činnost interní Kontrolní zprávu o poskytování služeb v souladu s veřejným závazkem. Naši zaměstnanci mají k dispozici Manuály pro zaměstnance a Standardy kvality sociálních služeb, směrnice a ostatní dokumenty, které jsou pravidelně aktualizovány. Naši klienti mají přístup ke Standardům kvality sociálních služeb, ke směrnici i k vnitřním normám. Při uzavření smlouvy dostávají v tištěné formě tzv. Informační balíček, ve kterém se dozvědí potřebné informace pro život v DSK. Domov pro seniory Kladno poskytuje sociální služby v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

VEDENÍ ÚČETNICTVÍ:

Domov pro seniory Kladno je příspěvkovou organizací založenou Statutárním městem Kladnem. Je právnickou osobou.

Domov pro seniory Kladno je účetní jednotkou a vede účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění.

Domov pro seniory Kladno vede účetnictví tak, aby účetní závěrka byla sestavena srozumitelně a podávala věcný a poctivý obraz předmětu účetnictví a finanční situace.

Domov pro seniory Kladno vede účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů.

Zaměstnanci účtárny provádějí kontrolu z hlediska formální správnosti. Za správnost a přípustnost uskutečněných hospodářských operací v účetních dokladech jsou přímo odpovědní pověřeni zaměstnanci domova, kteří je nařídili nebo schválili v rámci své pravomoci. Tito zaměstnanci jsou také povinni důsledně a soustavně zabezpečovat kontrolu a hospodárnost uskutečněných operací v rámci platných právních předpisů.

Organizace v návaznosti na další platné předpisy zabezpečuje řádné zpracování všech účetních dokladů, tj. zejména všech došlých faktur a ihned po jejich obdržení a kontrole zajišťuje jejich zúčtování a proplacení.

V Domově pro seniory Kladno se zpracovává účetní uzávěrka každý měsíc. Každá čtvrtletní uzávěrka se zasílá na Ministerstvo financí a každá pololetní uzávěrka se odevzdává zřizovateli (Magistrát města Kladna).